

Theory Paper

Part A Introduction			
Program: Honours / Research		Class : BBA	Year: IV
Session: 2024-25			
Subject: Human Resource Planning and Audit (Paper-I)			
1	Course Code	M4-BBA A1T	
2	Course Title	BBA (Group-A) – HUMAN RESOURCE	
3	Course Type (Core Course/ Discipline Specific Elective/ Elective/ Generic Elective /Vocational/.....)	CORE COURSE	
4	Pre-requisite (if any)		
5	Course Learning Outcomes (CLO)	<p>TO STUDY THIS COURSE MUST HAVE HAD THIS SUBJECT IN DEGREE</p> <p>On successful completion of this course, the students will be able to:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Identify the performance of the Human Resource Department and its relative activities in order to assess the effectiveness on the implementation of the various policies to realize the Organizational goals.2. Identify the gaps, lapses, irregularities, short-comings, in the implementation of the Policies, procedures, practices, directives, of the Human Resource Department and to suggest remedial actions.3. Know the factors which are detrimental to the non-implementation or wrong implementation of the planned Programmes and activities.4. Understand measures and corrective steps to rectify the mistakes, shortcomings if any, for future guidance, and advise for effective performance of the work of the Human Resource Department.5. Will be able to evaluate the Personnel staff and employees with reference to the Performance Appraisal Reports and suggest suitable recommendations for improving the efficiency of the employees.6. Able to evaluate the job chart of the Human Resource Managers, Executives, Administrative Officers, Executive Officers, Recruitment Officers, whether they have implemented the directives and guidelines for effective	


 31.01.2024

Prof. Dr. S.K. Khatik

Chairman, Central Board of Studies

Professional Management, BBA Course

		Management of the Human resources in their respective Departments.	
6	Credit Value	06 Credits	
7	Total Marks	Max. Marks: 30 + 70 = 100	Min. Passing Marks: 35
Part B- Content of the Course			
Total No. of Lectures-Tutorials-Practical (in hours per week): 03 Hrs.			L-T-P: 90
Unit	Topics	No. of Lectures (1 Hour Each)	
Unit I	Human Resource Planning: Definition, HR Planning, Model for HR Planning, forecasting Demand and Supply, Planning for Shortages, Surplus, Planning for New Establishment, Managerial Succession Planning, Career Planning, Downsizing, HR information System: Purposes of HRIS, Uses of HRIS, Establishing an HRIS, Approaches to Evaluate HR Function.	18	
Unit II	HRD Audit: Meaning and Concept, Need, Designing HRD Audit Process, Parameters to be Audited, Audit Results, Preventive and Corrective Actions, Role in Business Improvement, Methodology and Limitations.	18	
Unit III	HRD culture: OCTAPACE Culture, Importance of Top Management Styles in Building Culture, Auditing the HRD Culture. HRD styles: Types of top management styles, Current Structures and Structural Alternatives.	18	
Unit IV	HRD Competencies: Challenges, Professionalism in HR, Myths and Realities of HRD, Competencies Needed, Auditing HRD Competencies, individual interviews, Group interviews, Observation, HRD Audit instruments.	18	
Unit V	HR Performance and Benchmarking in Policy, Process and Management Styles, Benchmarking Analysis.	18	
Keywords/Tags: Human Resource Planning, HRD Audit, HRD Competencies, HR Performance			
Part C-Learning Resources			
Text Books, Reference Books, Other resources			
Suggested Readings:			
1. Donald Currie, "Personnel in Practice for the New IPD-CPP", Blackwell, MA, 1997.			
2. R. W. Mondy and R. M. Noe, "Human Resource Management", Prentice Hall, London, 6th Ed., 1996.			
3. T. V. Rao, "HRD Audit", Response Books, New Delhi, 1999.			



31.01.2024

Prof. Dr. S.K. Khatik

Chairman, Central Board of Studies

Professional Management, BBA Course

4. Satish Pai Ed., "HRD Skills for Organizational Excellence", Bombay, Himalaya Publishing House, 1999.

Suggested equivalent online courses: through NPTEL, SWAYAM Portal

Part D-Assessment and Evaluation

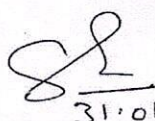
Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks : 100

Continuous Comprehensive Evaluation (CCE) : 30 Marks University Exam (UE): 70 Marks

Internal Assessment : Continuous Comprehensive Evaluation (CCE)	Class Test Assignment/Presentation	30
External Assessment : University Exam Section Time : 03.00 Hours	Section(A) : Very Short Questions Section (B) : Short Questions Section (C) : Long Questions	70

Any remarks/ suggestions:



31.01.2024

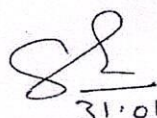
Prof. Dr. S.K. Khatik

Chairman, Central Board of Studies

Professional Management, BBA Course

सैद्धांतिक प्रश्नपत्र

भाग अ - परिचय			
कार्यक्रम: ऑनर्स/रिसर्च	कक्षा : बीबीए	वर्ष: IV	सत्र: 2024-25
विषय: Human Resource Planning and Audit (Paper-I) मानव संसाधन योजना एवं अंकेक्षण			
1	पाठ्यक्रम का कोड	M4-BBA A1T	
2	पाठ्यक्रम का शीर्षक	BBA (Group-A) – HUMAN RESOURCES (मानव संसाधन)	
3	पाठ्यक्रम का प्रकार :(कोर कोर्स/ डिसिप्लिन स्पेसिफिक इलेक्टिव /इलेक्टिव/जेनेरिक इलेक्टिव/ वोकेशनल/.....)	CORE COURSE	
4	पूर्वापेक्षा (Prerequisite) (यदि कोई हो)	इस कोर्स का अध्ययन करने के लिए छात्र ने विषय का अध्ययन डिग्री में किया हो ।	
5	पाठ्यक्रम अध्ययन की परिलब्धियां (कोर्स लर्निंग आउटकम) (CLO)	<p>इस पाठ्यक्रम के सफल समापन पर, विद्यार्थी निम्न में सक्षम होंगे:</p> <ol style="list-style-type: none"> संगठनात्मक लक्ष्यों को साकार करने के लिए विभिन्न नीतियों के कार्यान्वयन पर प्रभावशीलता का आकलन करने के लिए मानव संसाधन विभाग और उसकी संबंधित गतिविधियों के प्रदर्शन की पहचान करें। मानव संसाधन विभाग की नीतियों, प्रक्रियाओं, प्रथाओं, निर्देशों के कार्यान्वयन में अंतराल, चूक, अनियमितताओं, कमियों की पहचान करें और उपचारात्मक कार्रवाई का सुझाव दें। उन कारकों को जानें जो नियोजित कार्यक्रमों और गतिविधियों के गैर-कार्यान्वयन या गलत कार्यान्वयन के लिए हानिकारक हैं। भविष्य में मार्गदर्शन के लिए गलतियों, कमियों, यदि कोई हो, को सुधारने के उपायों और सुधारात्मक कदमों को समझें और मानव संसाधन विभाग के काम के प्रभावी प्रदर्शन के लिए सलाह दें। 	

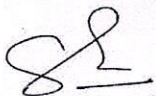

 31.01.2024

Prof. Dr. S.K. Khatik
 Chairman, Central Board of Studies
 Professional Management, BBA Course

		<p>5. प्रदर्शन मूल्यांकन रिपोर्ट के संदर्भ में कार्मिक कर्मचारियों और कर्मचारियों का मूल्यांकन करने और कर्मचारियों की दक्षता में सुधार के लिए उपयुक्त सिफारिशें सुझाने में सक्षम होंगे।</p> <p>6. मानव संसाधन प्रबंधकों, कार्यकारी अधिकारियों, प्रशासनिक अधिकारियों, कार्यकारी अधिकारियों, भर्ती अधिकारियों के जॉब चार्ट का मूल्यांकन करने में सक्षम, क्या उन्होंने अपने संबंधित विभागों में मानव संसाधनों के प्रभावी प्रबंधन के लिए निर्देशों और दिशानिर्देशों को लागू किया है।</p>
6	क्रेडिट मान	06 क्रेडिट
7	कुल अंक	अधिकतम अंक: 30+70=100 न्यूनतम उत्तीर्ण अंक: 35

भाग ब- पाठ्यक्रम की विषयवस्तु

व्याख्यान की कुल संख्या-ट्यूटोरियल- प्रायोगिक (प्रति सप्ताह घंटे में) : 03 घंटे		L-T-P : 90
इकाई	विषय	व्याख्यान की संख्या (1 घंटा/ व्याख्यान)
इकाई I	मानव संसाधन योजना: परिभाषा, मानव संसाधन योजना, मानव संसाधन योजना के लिए मॉडल, मांग और आपूर्ति का पूर्वानुमान, कमी के लिए योजना, अधिशेष, नई स्थापना के लिए योजना, प्रबंधकीय उत्तराधिकार योजना, कैरियर योजना। डाउनसाइजिंग, एचआर सूचना प्रणाली: एचआरआईएस के उद्देश्य, एचआरआईएस का उपयोग, एचआरआईएस की स्थापना, एचआर फ़ंक्शन का मूल्यांकन करने के लिए दृष्टिकोण।	18
इकाई II	मानव संसाधन अंकेक्षण: अर्थ और अवधारणा, आवश्यकता, डिजाइनिंग मानव संसाधन अंकेक्षण प्रक्रिया, अंकेक्षण किए जाने वाले पैरामीटर, अंकेक्षण परिणाम, निवारक और सुधारात्मक कार्रवाई, व्यवसाय सुधार में भूमिका, कार्यप्रणाली और सीमाएं।	18
इकाई III	मानव संसाधन विकास संस्कृति: ऑक्टापेस संस्कृति, संस्कृति निर्माण में शीर्ष प्रबंधन शैलियों का महत्व, मानव संसाधन विकास संस्कृति का लेखा-जोखा। मानव संसाधन विकास शैलियाँ: शीर्ष	18



31.01.2024

Prof. Dr. S.K. Khatik

Chairman, Central Board of Studies

Professional Management, BBA Course

	प्रबंधन शैलियों के प्रकार, वर्तमान संरचनाएँ और संरचनात्मक विकल्प।	
इकाई IV	मानव संसाधन विकास दक्षताएँ: चुनौतियाँ, मानव संसाधन में व्यावसायिकता, काल्पनिक एवं मानव संसाधन विकास की वास्तविकताएँ, आवश्यक दक्षताएँ, मानव संसाधन विकास दक्षताओं का अंकेक्षण, व्यक्तिगत साक्षात्कार, समूह साक्षात्कार, अवलोकन, मानव संसाधन विकास अंकेक्षण उपकरण।	18
इकाई V	नीति, प्रक्रिया और प्रबंधन शैलियों में मानव संसाधन प्रदर्शन और बेंचमार्किंग, बेंचमार्किंग विश्लेषण।	18
सार बिंदु (की बर्डी)/टैग: मानव संसाधन योजना, एचआरडी ऑडिट, एचआरडी दक्षताएँ, एचआर प्रदर्शन		
भाग स- अनुशंसित अध्ययन संसाधन		
पाठ्य पुस्तकें, संदर्भ पुस्तकें, अन्य संसाधन		
अनुशंसित सहायक पुस्तकें /ग्रन्थ/अन्य पाठ्य संसाधन/पाठ्य सामग्री:		
1. डोनाल्ड करी, "कार्मिक इन प्रैक्टिस फॉर द न्यू आईपीडी-सीपीपी", ब्लैकवेल, एमए, 1997। 2. आर. डब्ल्यू. मोंडी और आर. एम. नोए, "मानव संसाधन प्रबंधन", प्रेंटिस हॉल, लंदन, 6वां संस्करण, 1996। 3. टी. वी. राव, "एचआरडी ऑडिट", रिस्पॉन्स बुक्स, नई दिल्ली, 1999। 4. सतीश पाई एड., "संगठनात्मक उत्कृष्टता के लिए एचआरडी कौशल", बॉम्बे, हिमालय पब्लिशिंग हाउस, 1999। 2. अनुशंसित डिजिटल प्लेटफॉर्म /वेब लिंक		
अनुशंसित समकक्ष ऑनलाइन पाठ्यक्रम : एनपीटीईएल, स्वयं पोर्टल के माध्यम से		
भाग द – अनुशंसित आकलन / मूल्यांकन विधियाँ:		
अनुशंसित सतत मूल्यांकन विधियाँ:		
अधिकतम अंक: 100		
सतत व्यापक मूल्यांकन (CCE) अंक : 30 विश्वविद्यालयीन परीक्षा (UE) अंक: 70		



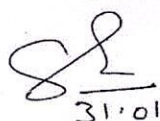
31.01.2024

Prof. Dr. S.K. Khatik

Chairman, Central Board of Studies

Professional Management, BBA Course

आंतरिक मूल्यांकन:	क्लास टेस्ट	30	
सतत व्यापक मूल्यांकन (CCE):	असाइनमेंट/ प्रस्तुतीकरण (प्रेजेंटेशन)		
आकलन :	अनुभाग (अ): अति लघु प्रश्न		
विश्वविद्यालयीन परीक्षा:	अनुभाग (ब): लघु प्रश्न	70	
समय- 03.00 घंटे	अनुभाग (स): दीर्घ उत्तरीय प्रश्न		
कोई टिप्पणी/सुझाव:			



31.01.2024

Prof. Dr. S.K. Khatik
 Chairman, Central Board of Studies
 Professional Management, BBA Course